



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРНОЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ) СПЕЦИАЛИСТОВ  
"МЕЖШКОЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" г.ГОРНОЗАВОДСКА

## ПРИКАЗ

02.10.2015

№ 55

**О переименовании муниципального  
бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
(повышения квалификации) специалистов  
«Межшкольный информационно-  
методический центр» г. Горнозаводска**

На основании записи, внесенной в ЕГРЮЛ (свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, серия 59 номер 004898184, выдано межрайонной инспекцией ФНС № 17 по Пермскому краю 01 октября 2015 г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Использовать новое наименование муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Межшкольный информационно-методический центр» г. Горнозаводска – полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» г. Горнозаводска; сокращённое наименование: МБУ ДПО «ИМЦ» г. Горнозаводска (далее – Учреждение) во всей документации, информационных системах сети Интернет, на официальном сайте Учреждения с 02.10.2015г.

2. Считать действующими локальные акты, принятые до переименования Учреждения.

3. Мусихиной Н.В., заместителю директора:

3.1. Организовать уведомление контрагентов по заключённым договорам о переименовании Учреждения в срок до 09.10.2015 г.

3.2. Обеспечить изготовление новых фирменных бланков, печати Учреждения, а также уничтожение фирменных бланков, печати с прежним наименовани-

ем Учреждения в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом от 25.09.2015 №54, в срок до 09.10.2015г.

3.3. Обеспечить изготовление новой вывески Учреждения и ее надлежащую установку в срок до 15.10. 2015 г.

4. Мякотниковой Р.Н., делопроизводителю:

4.1. Обеспечить внесение изменений о переименовании Учреждения в трудовые договоры, трудовые книжки, документы кадрового учета в срок до 09.10.2015 г.

4.2. Довести настоящий приказ до сведения всех работников Учреждения под личную подпись в срок до 05.10.2015г.

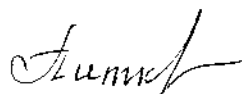
5. Давлетовой С.В., методисту, организовать внесение изменений в связи с переименованием Учреждения в информационные системы сети Интернет в срок до 09.10.2015 г.

6. Утвердить состав комиссии по уничтожению печати Учреждения (Приложение).

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Директор



В.Н. Питкина

С приказом ознакомлены:

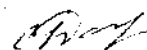
09.10.2015

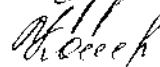
02.10.2015

02.10.2015

02.10.2015

02.10.2015




Н.В. Мусихина

С.В. Давлетова

Т.М. Филокина

О.В. Каленкова

Т.В. Сабиргова

**Состав комиссии  
по уничтожению печати Учреждения**

Председатель – Мусихина Н.В., заместитель директора

Члены комиссии:

Мякотникова Р.Н., делопроизводитель

Давлетова С.В., методист